

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с №1 на 2020г.**

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МБДОУ д/с № 1
З.Ш.Вышемирская
от 12.01.2020 № 5

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Е.А.Орешкина. Заведующий З.Ш.Вышемирская
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при руководителе МБДОУ; - общих собраниях трудового коллектива;	В течение года	Заведующий З.Ш.Вышемирская

<p>- заседаниях Совета родителей, Педагогических советах; - собраниях, конференциях родителей.</p>		
<p>3. Представление ответственности Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ.</p>	<p>Январь 2020 г.</p>	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Е.А.Орешкина. Заведующий З.Ш.Вышемирская</p>
<p>4. Предоставление руководителем МБДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Февраль 2020г.</p>	<p>Заведующий З.Ш.Вышемирская</p>
<p>5. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ</p>	<p>В течение года (по факту уведомления)</p>	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Е.А.Орешкина. Заведующий З.Ш.Вышемирская</p>

<p>6. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления.</p>	<p>По факту обращения</p>	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Е.А.Орешкина Заведующий З.Ш.Вышемирская</p>
<p>7. Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Е.А.Орешкина Заведующий З.Ш.Вышемирская</p>
<p>8. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя МБДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Е.А.Орешкина</p>
<p>9. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников, образовательной деятельности, за полнотой и качеством расходования денежных средств.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий З.Ш.Вышемирская</p>

10.	<p>Обеспечение наличия в ДОО ящика для обращений граждан по фактам коррупционной направленности и по правам участников образовательного процесса, книги жалоб и предложений.</p>	В течение года	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Е.А.Орешкина Заведующий З.Ш.Вышемирская</p>
11.	<p>Проведение мониторинга родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.</p>	Ежеквартально	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Е.А.Орешкина</p>
12.	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению</p> <p>Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности» 	Декабрь	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Е.А.Орешкина</p>
13.	<p>Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО</p>	В течение года	<p>Заведующий З.Ш.Вышемирская</p>

14.	<p>Обеспечение актуализации информации в уголке родителей информации по питанию, образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений</p>	В течение года	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Е.А.Орешкина Заведующий З.Ш.Вышемирская</p>
-----	---	----------------	---

№	<p>Содержание документа</p>	<p>Дата</p>	<p>Содержание документа</p>
№	<p>Материалы по актуализации информации в уголке родителей информации по питанию, образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений</p>	<p>12.01.2024</p>	<p>Содержание документа</p>
№	<p>Материалы по актуализации информации в уголке родителей информации по питанию, образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений</p>	<p>12.01.2024</p>	<p>Содержание документа</p>